

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE

E' indetta una procedura selettiva per titoli ed esami ai sensi del Regolamento per la selezione del personale e l'affidamento degli incarichi di Autoservis srl con unico socio e della delibera del Consiglio di amministrazione del 30 giugno 2021 finalizzata all'assunzione di n. 1 unità con contratto a tempo indeterminato.

Posizione da ricoprire	n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato da assegnare agli uffici amministrativi della società in qualità di addetto amministrativo/contabile.
Inquadramento contrattuale	3° livello, CCNL Commercio
Orario di lavoro	Part time 36 ore settimanali, con orario giornaliero compreso tra le 8:30 e le 18:00, dal lunedì al venerdì
Requisiti per la copertura della posizione	<ul style="list-style-type: none"> - cittadinanza italiana; - non esclusione dall'elettorato politico attivo; - immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi o che, a giudizio della società, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni previste, ostino all'assunzione; - idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio; - regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari; - patente di guida categoria B; - diploma di scuola media superiore di durata quinquennale
Incompatibilità	Si richiama quanto previsto dal Regolamento per le assunzioni e l'affidamento degli incarichi della Società secondo il quale non possono essere ammessi coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che coprono responsabilità di controllo o di amministratore e/o dirigente, di quadro titolare di posizione organizzativa, di dirigente sindacale nazionale o provinciale; analogo divieto si applica ai coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che, negli Enti soci, ricoprono ruoli di rappresentanza, di indirizzo e di controllo all'interno degli Enti soci nei confronti della Società.
Modalità di presentazione della domanda:	<p>Consegna presso gli uffici amministrativi della società, via Crispi 17 Udine, del modulo di domanda di ammissione alla selezione firmato e compilato per intero, del curriculum vitae e di un documento di identità valido.</p> <p>La consegna può avvenire con raccomandata o a mano, negli orari di apertura dal lunedì al venerdì 9 -12; 14.30 – 17,30 (sarà fornita ricevuta).</p>

Termine di presentazione della domanda di partecipazione:	Ore 12 del 16 agosto 2021
Preselezione	Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 10, si procederà a preselezione con somministrazione di un questionario di 20 domande a risposta chiusa sulle materie indicate nel presente avviso. Saranno ammessi alla fase successiva solo coloro che abbiano risposto in modo esatto ad almeno 14 domande.
Commissione esaminatrice	Subito dopo il termine di presentazione delle domande, il Presidente del Consiglio di Amministrazione provvederà a nominare apposita Commissione esaminatrice composta da almeno 3 esperti sulle materie d'esame, scelti secondo quanto previsto dal citato Regolamento.
Modalità di effettuazione della selezione e attribuzione punteggi	La valutazione e l'attribuzione del punteggio ai fini della selezione verranno effettuate attraverso una prova scritta ed un colloquio tesi ad accertare la preparazione e le attitudini del candidato al ruolo da attribuire e ai compiti da svolgere. Per la prova scritta, composta da almeno 6 domande a risposta aperta, il punteggio massimo attribuibile è di punti 60/100; la prova si intenderà superata con almeno punti 42/100. Per il colloquio, il punteggio massimo da attribuire è di punti 35/100; la prova si intenderà superata con almeno punti 25/100.
Materie oggetto della prova scritta e del colloquio	Le materie oggetto della prova scritta e del colloquio sono: <ul style="list-style-type: none"> • Elementi di ragioneria e contabilità, con particolare riferimento alla contabilità delle società a capitale pubblico • Statuto ACI, Regolamento di Governance delle società partecipate dall'ACU, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Autoservis e Codice di Comportamento dei dipendenti Autoservis, (tutti reperibili sul sito istituzionale www.gruppoacu.it)
Titoli di merito evidenziati nel Curriculum Vitae	La Commissione esaminatrice, per i soli candidati ammessi alla prova orale, valuterà i seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none"> - Esperienze lavorative rilevanti rispetto alla posizione da ricoprire: 1 punto per ogni anno o frazione superiore ai 10 mesi fino a un max 3/100 punti - Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Economia e Commercio o Economia Aziendale: 2/100 punti
Luogo della selezione	Uffici Amministrativi della società ad Udine, via Crispi 17 o, se necessario per motivi logistici, altro luogo che sarà reso noto ai candidati.
Data ed ora della selezione	Data, ora e luogo delle prove saranno comunicate ai candidati nei giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della domanda con un preavviso non inferiore a 15 giorni.

Graduatoria	La Commissione formerà la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, determinati secondo quanto stabilito nei precedenti articoli; a parità di punteggio nella votazione complessiva costituirà titolo di preferenza la minore età. La graduatoria sarà approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione
Assunzione in servizio	I candidati collocati in graduatoria entro il numero dei posti oggetto della selezione saranno assunti presso la Società a seguito della stipula del contratto individuale di lavoro. Superato favorevolmente il periodo di prova previsto dal Contratto del Commercio per impiegati di 3° livello, si procederà alla firma del contratto.
Termine della procedura e informazioni	La procedura selettiva sarà ultimata entro trenta giorni dalla prima prova. Competente per l'istruttoria delle domande e per gli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è la Direzione della Società. La società si impegna, ai sensi della normativa vigente in materia, a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura. Per informazioni, è possibile inviare una mail a segreteria@gruppoacu.it .
Informativa per il trattamento dei dati personali	Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Società è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo - anche da parte della commissione esaminatrice - con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione
Pubblicità	Il presente avviso e ogni altra comunicazione relativa alla selezione verranno pubblicati sul sito www.gruppoacu.it sezione Società Trasparente/Bandi e concorsi. E' esclusa ogni altra forma di pubblicità o comunicazione.

Udine 30 giugno 2021

Il Presidente
f.to Adriano Zampis